

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองสนม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑

ประจำปี ๒๕๖๒

วันพุธ ที่ ๑๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒



เทศบาลตำบลหนองสนม
อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองสนม

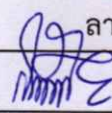
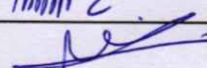
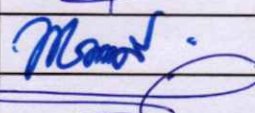
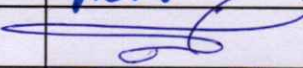
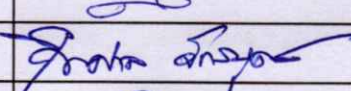
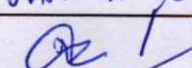
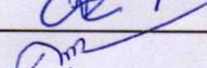
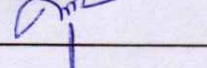
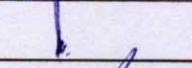
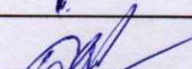
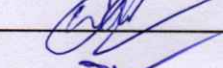
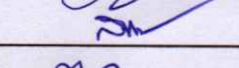
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๑

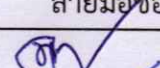
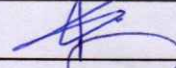
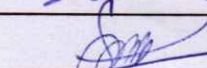
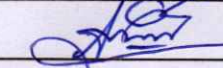
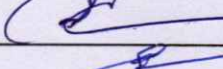
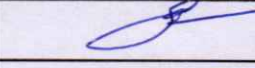
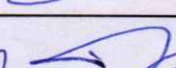
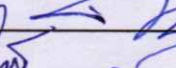
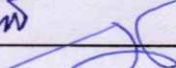
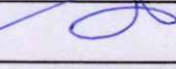
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองสนม

วันพุธ ที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสังคม แก้วมะณี	ประธานสภา		
๒	นายสายยันต์ ปุยวงศ์	รองประธานสภา		
๓	นางสาวพยอม ชินวงษ์	เลขานุการฯ		
๔	นายสนธิ ชันธูปัทม์	ส.ท. เขต ๑		
๕	นายไพศาล จักรบุตร	ส.ท. เขต ๑		
๖	นายจรรณ แก้วไพฑูรย์	ส.ท. เขต ๑		
๗	นางดอกจันทร์ วงค์มา	ส.ท. เขต ๒		
๘	นายโหม กาญบุตร	ส.ท. เขต ๒		
๙	นายอรรณ โศตรภูธร	ส.ท. เขต ๒		
๑๐	นายสาคร ปะมูทา	ส.ท. เขต ๒		
๑๑	นายสังเวียน เจริญขึ้น	ส.ท. เขต ๒		
๑๒	นายธวัชชัย หุนตริราช	ส.ท. เขต ๒		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพิฑูรย์ อนุศาสน์	นายกเทศมนตรี		
๒	นายไพบ อาบพนม	รองนายกเทศมนตรี		
๓	นายวันนา ไตรวงศ์ย่อย	รองนายกเทศมนตรี		
๔	นายเตียง กุลอัคร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
๕	นายชาญศิลป์ บุราณสาร	เลขานุการนายกเทศมนตรี		
๖	นายสุวรรณ เลิศศรี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๗	นายไชยา สมแสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๘	นางสาวรักยุกต์ จามน้อยพรม	เจ้าพนักงานธุรการ		
๙	นายโกวิท ราชกิจ	รองปลัดเทศบาล		
๑๐	นายวิภากร ตมพรม	ผู้ชำนาญการพิเศษ		
๑๑	นายกิตติพงษ์ ไร่มะลิ	ผู้ชำนาญการพิเศษ		
๑๒	นางอรรณดา นาคัน	หัวหน้าฝ่ายงานบริหาร		
๑๓	นางกนกวรรณ ไร่มะลิ	หัวหน้าฝ่ายงานบริหาร		
๑๔	นางสาวกนกวรรณ ไร่มะลิ	หัวหน้าฝ่ายงานบริหาร		
๑๕	นางสาวกนกวรรณ ไร่มะลิ	หัวหน้าฝ่ายงานบริหาร		

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลและคณะผู้บริหารได้เข้าที่ประชุมพร้อมแล้ว นางสาวพยอม ชินวงศ์ เลขานุการสภาเทศบาลหนองสนม ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ผู้มาประชุมและอยู่ในที่ประชุมแล้วมีจำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุม เลขานุการได้กล่าวเรียนเชิญ นายสังคม แก้วมะณี ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองสนม กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ต่อไป

ประธานสภาฯ - เมื่อทุกท่านมาพร้อมแล้ว กระผม นายสังคม แก้วมะณี ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองสนม ขอกล่าวเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ที่ประชุม - รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภา ๑.การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองสนมชี้แจง

นายกเทศมนตรี เรียน ประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองสนม

บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารของเทศบาลตำบลหนองสนม จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อสภาเทศบาลตำบลหนองสนม อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองสนม จึงขอกล่าวให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองสนมพิจารณาเห็นชอบต่อไป

ประธานสภา ขอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประมาณการรายรับ จำนวน ๗๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่าย จำนวน ๖๘,๖๖๑,๔๓๗ บาท ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ประมาณการรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป รวมทั้งสิ้น ๑๕,๘๒๘,๖๘๐ บาท

งานบริหารทั่วไป รวม ๑๒,๓๐๓,๕๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๘,๕๕๙,๓๐๐ บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม ๒,๘๔๘,๓๒๐ บาท

(๑) ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก จำนวน ๗๒๕,๗๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรีตำบลหนองสนม

(สำนักปลัดเทศบาล)

(๒) ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรีตำบล
หนองสนม (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓) ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรีตำบลหนองสนม
(สำนักปลัดเทศบาล)

(๔) ประเภทเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
จำนวน ๒๐๗,๓๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลหนองสนมและที่
ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลหนองสนม (สำนักปลัดเทศบาล)

(๕) ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑,๕๕๕,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
หนองสนม (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๕,๗๑๐,๙๘๐ บาท

(๑) ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๓,๖๓๑,๔๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองสนม
(สำนักปลัดเทศบาล)

(๒) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
ตำบลหนองสนม และเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินประจำ
ตำแหน่งผู้บริหารตาม ระเบียบฯ ในอัตราเดือนละเท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับเพื่อจ่ายให้
ปลัดเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒๐๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนัก
ปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ และหัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ สังกัดสำนัก
ปลัดเทศบาลตำบลหนองสนม (สำนักปลัดเทศบาล)

(๔) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๕๗๑,๑๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองสนม
(สำนักปลัดเทศบาล)

(๕) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๒๐,๓๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล
ตำบลหนองสนม (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

ประธานสภา มติที่ประชุม	- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่ - เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน
ประธานสภา	งบดำเนินงาน รวม ๓,๒๓๐,๐๐๐ บาท หมวดค่าตอบแทน รวม ๒๔๕,๐๐๐ บาท (๑) ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) และค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก คัดเลือก และคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.๒๕๕๔ (สำนักปลัดเทศบาล) (๒) ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และบุคคลอื่นๆ ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (๓) ประเภทค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองสนมที่มี สิทธิได้รับตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒(สำนักปลัดเทศบาล) (๔) ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ตำบลหนองสนมที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๔ ๒) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (สำนักปลัดเทศบาล)
ประธานสภา ที่ประชุม	- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ - ไม่มี
ประธานสภา มติที่ประชุม	- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่ - เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

หมวดค่าใช้สอย รวม ๑,๗๐๕,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่า ซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตาม

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตาม

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑(สำนักปลัดเทศบาล)

(๒) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการต่างๆ ได้แก่ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ดอกไม้ รูป เทียน ค่าธงทิวประดับ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าของขวัญ ค่าป้าย รวมทั้งค่าบริการและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๙๖๕,๐๐๐ บาท

(๓.๑) โครงการเลือกตั้ง จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้ง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ ค่าสมมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๕ ข้อที่ ๗ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓.๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลลูกจ้างสังกัดสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองสนม และบุคคลอื่นๆที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการและมีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓.๓) โครงการส่งเสริมความรู้ประชาชน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้ประชาชนให้มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย เทศบัญญัติ ความรู้เรื่องประชาคมอาเซียน ตลอดจนความรู้อื่นๆ ที่จำเป็นต้องรู้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้าที่ ๖๘ ข้อที่ ๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓.๔) โครงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลหนองสนม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐
 - ๒) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๕ ข้อที่ ๔ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓.๕) โครงการจัดทำเว็บไซต์สำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำเว็บไซต์สำนักงาน เช่น ค่าสมัคร ค่าเช่าพื้นที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๔ ข้อที่ ๓ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓.๖) โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๔/ว๒๑๒๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๔/ว๑๕๐๓ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามภารกิจปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๖ ข้อที่ ๑๐ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๔) ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลหนองสนม เพื่อให้ใช้งานได้ปกติ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่
- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

หมวดค่าวัสดุ รวม ๖๒๕,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แก้วพลาสติก ค่าเครื่องเขียน กระดาษ แบบพิมพ์ ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด กาว แฝ้ม ซองกระดาษ หมึกผงเครื่องถ่ายเอกสาร ตรายาง ธงตรา สัญลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ลวดเสียบกระดาษ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

(๒) ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับงานซ่อมแซมไฟฟ้าภายในสำนักงาน เช่น พิวส์ เช็มขัดรัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓) ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยชาม ช้อนส้อมจานรอง แปรง ไม้กวาด กระตักน้ำแข็ง กระตักน้ำร้อน เต้า หม้อ กระทะ แก้วน้ำ จานรอง แปรง ไม้กวาด กระตักน้ำแข็ง กระตักน้ำร้อน เต้า เต้าไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า เต้าแก๊ส มีด ถาด น้ำจืด น้ำดื่ม หม้อ กระทะ เต้าไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า เต้าแก๊ส มีด ถาด น้ำและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล) น้ำดื่ม และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินและดำเนินการจัดทำเอง เช่น ไม้ ปูน ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ส่ว ขวาน สว่าน เลื่อย และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

(๕) ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่จำเป็นต้องใช้หรือต้องเปลี่ยนส่วนประกอบ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

(๖) ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์รถตัดหญ้า เครื่องตัดหญ้า และเครื่องยนต์อื่นๆ ที่ใช้ในงานราชการ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๗) ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งค่าจ้างמהในการจัดทำ สื่อโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรีการ์ด ป้ายโครงการ ไม้อัด สี พู่กัน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

(๘) ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้หรือต้องเปลี่ยนส่วนประกอบ เช่น โปรแกรม อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เมมโมรีชิป แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องกระจายสัญญาณ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

(๙) ประเภทวัสดุอื่นๆ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาสิ่งของที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุตามมาตรฐานกำหนดไว้ได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่
- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม ๖๕๕,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทค่าไฟฟ้า จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าใช้ในสำนักงานหรือทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล รวมทั้งค่าไฟฟ้าสาธารณะประจำหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลหนองสนม (สำนักปลัดเทศบาล)

(๒) ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการโทรศัพท์ประจำสำนักงานที่ใช้ในงานราชการของเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓) ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณณัติ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินค่าดวงตราไปรษณียากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัดเทศบาล)

(๔) ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่
- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

งบลงทุน รวม ๔๗๖,๒๐๐ บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม ๔๗๖,๒๐๐ บาท

(๑) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รวม ๑๓๖,๒๐๐ บาท

(๑.๑) เครื่องสแกนลายนิ้วมือ จำนวน ๙,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๙,๗๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๙,๗๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- ๑) รองรับลายนิ้วมือ ๓,๐๐๐ ลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลา
- ๒) สามารถบันทึกข้อมูลได้ ๑๐๐,๐๐๐ รายการ
- ๓) หน้าจอ LCD
- ๔) สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ
- ๕) มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน
- ๖) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

ไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม เนื่องจากไม่ใช่ "โครงการพัฒนา" ตามนิยามข้อ ๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๒) เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- ความเร็ว ๓๐ แผ่นต่อนาที ชนิด ขาว-ดำ สี
- ๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
- ๒. เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน
- ๓. เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๕ ข้อที่ ๑๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๓) ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง จำนวน ๖,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ราคาตามท้องถิ่น

- ตู้เหล็ก เก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙๐ ซม. ลึก ๓๐ ซม. สูง ๑๗๕ ซม.
- ผลิตจากแผ่นเหล็กพ่นสี เคลือบสารป้องกันสนิม ผิวเรียบเนียน
- ช่องเก็บแฟ้มจำนวน ๔ ชั้น รวม ๔๐ ช่อง
- มีแผ่นพลาสติกแข็งกันแฟ้มไม่ล้นทับกัน หยิบแฟ้มได้ถนัด
- ติดล้อเลื่อนในลอนคู่ ๔ ล้อ เคลื่อนย้ายสะดวก

ไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม เนื่องจากไม่ใช่ "โครงการพัฒนา" ตามนิยามข้อ ๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา ที่ประชุม	- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ - ไม่มี
ประธานสภา มติที่ประชุม	- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่ - เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน
ประธานสภา	(๑) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวม ๙๐,๐๐๐ บาท (๑.๑) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๗ ข้อที่ ๒๑ (สำนักปลัดเทศบาล) (๑.๒) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๗ ข้อที่ ๒๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๓) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๗,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๗,๘๐๐ บาท

(๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน๔๔. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) ราคา ๒,๖๐๐ บาทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi ๒

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๒. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๓. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๔. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

๕. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๖. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๗ ข้อที่ ๒๓ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๔) เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาทิต)**จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาทิต)

จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๗ ข้อที่ ๒๔ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๕) สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน ๓,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐x๔,๘๐๐ dpi
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๗ ข้อที่ ๒๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๒) ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือซ่อมกลาง (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่
- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

งบรายจ่ายอื่น รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่ายอื่น รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายอื่น (ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล)

(๑.๑) ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดิน และหรือสิ่งก่อสร้าง พัฒนาระบบต่างๆ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนในการสำรวจความพึงพอใจประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลหนองสนมเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๕ ข้อที่ ๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภา

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

งบเงินอุดหนุน รวม ๑๓,๐๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุน รวม ๑๓,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑.๑) โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลวานรนิวาสดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลวานรนิวาส ที่ สน ๗๔๓๐๑/ว๕๑๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การตั้งงบประมาณอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๑๕๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่องประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๗ ข้อที่ ๑๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภา

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

(๑.๑) โครงการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓
เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการ

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘
เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง หรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔ว๑๙๕๖ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๗
เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ว ๒๕๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๓
เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕
หน้าที่ ๗๕ ข้อที่ ๘ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๒) โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการจัดทำ รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๘ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง หรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔ว๑๙๕๖ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ว ๒๕๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๓
เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕
หน้าที่ ๗๖ ข้อที่ ๙ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่
- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

งานบริหารงานคลัง รวม ๓,๔๔๕,๑๘๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๖๐๐,๕๘๐ บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๖๐๐,๕๘๐ บาท

(๑) ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑,๘๒๑,๒๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลหนองสนม (กองคลัง)

(๒) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๔๖,๓๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล

สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลหนองสนม (กองคลัง)

(๓) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลหนองสนม (กองคลัง)

(๔) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๒๔,๙๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลหนองสนม (กองคลัง)

(๕) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลหนองสนม (กองคลัง)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่
- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

งบดำเนินงาน รวม ๗๒๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาซึ่งมีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด
เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๒๓๑ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง
และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๖๕๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน
๒๕๕๓ เรื่องการเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการ
จ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

(๒) ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และบุคคลอื่นๆ ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

(๓) ประเภทค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานเทศบาลสังกัดกองคลังเทศบาลตำบลหนองสนมที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒(กองคลัง)

(๔) ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของ พนักงานเทศบาล สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลหนองสนมที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๙

๒) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร (กองคลัง)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

หมวดค่าใช้สอย รวม ๕๑๐,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตาม

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตาม

๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑ (กองคลัง)

(๒) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๓๘๐,๐๐๐ บาท

(๒.๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง สังกัดกองคลังเทศบาลตำบลหนองสนมและบุคคลอื่นๆ ที่ได้รับคำสั่งให้ เดินทางไปราชการและมีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ (กองคลัง)

(๒.๒) โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษี จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษี เช่น ค่าจ้างเหมาสำรวจพื้นที่ ค่าจัดทำโปรแกรม ค่าปรับปรุงข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๖๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๕ ข้อที่ ๖ (กองคลัง)

(๒.๓) โครงการประชาสัมพันธ์ประชาชนร่วมใจเสียภาษี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์ประชาชนร่วมใจเสียภาษี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๖ ข้อที่ ๑๑ (กองคลัง)

(๓) ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลหนองสนม เพื่อให้ใช้งานได้ปกติ (กองคลัง)

ประธานสภา
ที่ประชุม
ประธานสภา
มติที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มี
- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่
- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

หมวดค่าวัสดุ รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท**(๑) ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แก้วพลาสติก ค่าเครื่องเขียน กระดาษ แบบพิมพ์ ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด กาว แฟ้ม ของกระดาษ หมึกผงเครื่องถ่ายเอกสาร ตรายาง งบตราสัญลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษลวดเย็บกระดาษ ลวดเสียบกระดาษ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

(๒) ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่จำเป็นต้องใช้หรือต้องเปลี่ยนส่วนประกอบ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓) ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์รถตัดหญ้า เครื่องตัดหญ้า และเครื่องยนต์อื่นๆ ที่ใช้ในงานราชการ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๔) ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งค่าจ้างמהในการจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรีการ์ด ป้ายโครงการ ไม้อัด สี พู่กัน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

(๕) ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้หรือต้องเปลี่ยนส่วนประกอบ เช่น โปรแกรม อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เมมโมรีชิป แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องกระจายสัญญาณ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ประธานสภา

- ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม ๑๐,๐๐๐ บาท**(๑) ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าขนานติ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ค่าดวงตราไปรษณียากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ประธานสภา

- ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

งบลงทุน รวม ๑๒๔,๖๐๐ บาท**หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๒๔,๖๐๐ บาท****(๑) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รวม ๘๒,๐๐๐ บาท****(๑.๑) เครื่องทำลายเอกสาร จำนวน ๔๙,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔๙,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๔๙,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แบบตัดละเอียด

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง

๒) ขนาดกระดาษหลังทำลายความกว้างระหว่าง ๓ - ๔ มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง ๒๕ - ๔๐ มิลลิเมตร

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๕๑
ข้อที่ ๔๑ (กองคลัง)

(๑.๒) ชุดโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน - ปฏิบัติการ จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน - ปฏิบัติการ จำนวน ๓ ชุดๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ราคาตามท้องถิ่น

- โต๊ะ

๑. ขนาด กว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.

๒. โต๊ะทำจากไม้ PARTICLE BOARD ปิดขอบ PVC

๓. มีลิ้นชัก ๒ ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อก

๔. มีที่วางคีย์บอร์ด

๕. มีชั้นวาง CPU แบบลอยตัว

- เก้าอี้

๑. ขนาด กว้าง ๕๘ ซม. ลึก ๖๒ ซม. สูง ๘๖ ซม.

๒. สามารถปรับระดับ สูง - ต่ำ ได้

๓. มีที่วางเท้าแขน

๔. ขาเก้าอี้ แบบ ๕ แฉก มีล้อเลื่อน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๕๐
ข้อที่ ๓๘ (กองคลัง)

(๑.๓) ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- แบบ ๒ บาน

๑. มีมือจับชนิดบิด

๒. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๕๐
ข้อที่ ๓๖ (กองคลัง)

(๑.๔) ตู้เหล็ก แบบ ๒ บานเลื่อนกระจก จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ราคาตามท้องถิ่น

- แบบ ๒ บานเลื่อนกระจก

๑. มีชั้นปรับระดับ ๑ ชั้น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๕๐
ข้อที่ ๓๗ (กองคลัง)

(๒) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวม ๓๒,๖๐๐ บาท

(๒.๑) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๕๑ ข้อที่ ๔๔ (กองคลัง)

(๒.๒) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๒,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก)

จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ๔๔. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) ราคา ๒,๖๐๐ บาท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
๒. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๓. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๔. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

๕. มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๖. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๕๒ ข้อที่ ๔๖ (กองคลัง)

(๓) ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือซ่อมกลาง (กองคลัง)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

ประมาณการรายจ่าย

แผนงานการรักษาความสงบภายใน รวมทั้งสิ้น ๑,๔๐๘,๐๐๐ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม ๒๕๗,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๙๒,๐๐๐ บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ และบุคคลอื่นๆ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๗๙๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๓๕๘ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

๓) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๖๐ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

หมวดค่าใช้จ่าย รวม ๑๗๕,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๑๗๕,๐๐๐ บาท

(๑.๑) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๑๐๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการเร่งรัดด้านการปราบปรามและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของยาเสพติดเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๘ ข้อที่ ๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๒) โครงการอบรมจัดตั้งและทบทวน อปพร. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมจัดตั้งและทบทวน อปพร. เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๓๕๘ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

๓) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๖๐ (สำนักปลัดเทศบาล)

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๘ ข้อที่ ๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๓) โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๘ ข้อที่ ๓ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๔) โครงการสร้างความรักความสามัคคีปรองดองสมานฉันท์ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างความรักความสามัคคีปรองดองสมานฉันท์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๔/ว๒๑๒๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๘ ข้อที่ ๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

หมวดคำวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) รวม ๗,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ซึ่งจำเป็นต้องใช้ในการปฐมพยาบาลในสำนักงาน
กิจกรรมกลางแจ้ง การแข่งกีฬา การตั้งด่านตรวจช่วงเทศกาล และงานอื่นๆ เช่น แอลกอฮอล์
น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ยา เปลหามคนไข้ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

งบเงินอุดหนุน รวม ๖๕,๐๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุน รวม ๖๕,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ รวม ๖๕,๐๐๐ บาท

(๑.๑) โครงการประสานเครือข่ายภาคประชาสังคม จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้สถานีตำรวจภูธรหนองสนมดำเนินโครงการประสานเครือข่ายภาค
ประชาสังคม เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์
ที่ ๕ หน้าที่ ๗๙ ข้อที่ ๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๒) โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในเด็กนักเรียน (D.A.R.E. ประเทศไทย)

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้สถานีตำรวจภูธรหนองสนมดำเนินโครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้
ยาเสพติดในเด็กนักเรียน (D.A.R.E.ประเทศไทย) ตามหนังสือสถานีตำรวจภูธรหนองสนม
ที่ ตช ๐๐๑๙(สน).(๑๑)(๓๑)/๗๖๔ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่องของบประมาณโครงการ
การศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในเด็กนักเรียนเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙
เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๑๐๒ ลงวันที่ ๑
กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการเร่งรัดด้านการปราบปรามและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของยาเสพติด
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕
หน้าที่ ๗๙ ข้อที่ ๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม ๑,๑๕๑,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้จ่าย รวม ๑,๐๖๐,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๑,๐๖๐,๐๐๐ บาท

(๑.๑) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอขวดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอขวดอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๗

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ ๐๘๐๘.๒/ว๒๓๗๓ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

๓) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้าที่ ๗๘ ข้อที่ ๔ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑.๒) โครงการบริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) จำนวน ๖๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ น้ำมันหล่อลื่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงค่าประกันภัยรถยนต์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าชุด ค่าเวชภัณฑ์ยา ค่าบำรุงรักษารถยนต์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้าที่ ๖๕ ข้อที่ ๔ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภา

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

หมวดค่าวัสดุ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุหรือจัดทำสิ่งของที่เป็วัสดุโดยสภาพที่เกี่ยวกับเครื่องแต่งกาย และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๒) ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุหรือจัดทำสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพที่เกี่ยวกับการดับเพลิง การป้องกันไฟป่า เช่น เครื่องดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ข้อต่อ หัวฉีดน้ำดับเพลิง ตู้ดับเพลิง ไฟอลาม และระบบแจ้งเหตุสัญญาณเพลิงไหม้ ตลอดจนการตรวจเช็ค เติมน้ำยาเคมีสำหรับเครื่องดับเพลิง และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่
- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภา

งบลงทุน รวม ๕๑,๐๐๐ บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม ๕๑,๐๐๐ บาท

(๑) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รวม ๙,๐๐๐ บาท

(๑.๑) ตู้เก็บชุดดับเพลิงและอุปกรณ์ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บชุดดับเพลิงและอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ราคาตามท้องถิ่น

- ขนาด กว้าง ๑๒๐ ซม. x สูง ๑๖๐ ซม. x ลึก ๕๐ ซม.
- ตู้เหล็กสีแดง พร้อมกุญแจล็อกแบบกดแดงหรือเขาควย
- มีบานประตู ๒ ด้าน ขาสี ๑๐ ซม. กระจกธรรมดา
- ภายในมีราวแขวนเสื้อและช่องวางอุปกรณ์ ๔ ช่อง

ไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองเนื่องจากไม่ใช่

"โครงการพัฒนา" ตามนิยามข้อ ๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๒) ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รวม ๔,๐๐๐ บาท

(๒.๑) ชุดป้องกันแมลง จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดป้องกันแมลง จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ราคาตามท้องถิ่น

- ตัวชุดอุปกรณ์ติดกันเป็นชุดเดียว ตัดเย็บด้วย PVC มีช่องมุ้งลวด ระบายอากาศ
- อุปกรณ์ประกอบด้วย

๑. แวนตา

๒. ถุงมือ

๓. หมวก

๔. รองเท้า

๕. ถุงใส่ชุดป้องกันแมลง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๙

ข้อที่ ๓๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๓) ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รวม ๑๓,๐๐๐ บาท**(๓.๑) ถังออกซิเจน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังออกซิเจนพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ถังๆ ละ ๑๓,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ราคาตามท้องถิ่น

- ชุดถังออกซิเจน ขนาด ๐.๕ คิว พร้อมอุปกรณ์ครบชุด ประกอบด้วย

๑. ถังออกซิเจน ขนาด ๐.๕ คิว (๕๐๐ ปอนด์)

๒. เกจ์ ออกซิเจน ๑ ชุด

๓. รถเข็นถังออกซิเจน

๔. สายแคนนูล่า หรือ มาสให้ออกซิเจน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๙
ข้อที่ ๓๓ (สำนักปลัดเทศบาล)

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

(๔) ประเภทครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง รวม ๒๕,๐๐๐ บาท**(๔.๑) หัวฉีดโฟมดับเพลิง จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดโฟมดับเพลิงพร้อมน้ำยาโฟมดับเพลิง จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ราคาตามท้องถิ่น

- หัวฉีดโฟมดับเพลิง

๑. วัสดุทำจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ ขนาด ๒.๕ นิ้ว ข้อต่อชนิดสวมเร็ว

๒. พร้อมสายผสมโฟม

๓. สามารถใช้ได้กับน้ำยาโฟมทุกชนิดและคู่น้ำยาโฟมได้เอง

- น้ำยาโฟมดับเพลิง

๑. มีคุณสมบัติในการดับเพลิงจำพวกสารไฮโดรคาร์บอน และโพลีไฮโดรคาร์บอน

๒. ได้มาตรฐาน UL และสามารถเก็บไว้ได้นานมากกว่า ๒๐ ปี

๓. ใช้ที่ความเข้มข้น ๓% ใช้ดับทั้งน้ำมันและสารตัวทำละลายทุกชนิด

๔. ตัวน้ำยาเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลหนองสนม ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๙
ข้อที่ ๓๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

- หากไม่มีท่านใดอภิปราย ผมขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะให้ความเห็นชอบหรือไม่

- เห็นชอบด้วยคะแนนอย่างเป็นเอกฉันท์ ด้วยการออกเสียง ๑๐ คน งดออกเสียง ๑ คน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภา หากไม่มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ผมขอปิดประชุม

เลขานุการสภา - ดิฉันขออนัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของแผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน และแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวพยอม ชินวงษ์)

เลขานุการสภา

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจการประชุม

(นายสังคม แก้วมะณี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองสนม

-คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

ลงชื่อ



(นายโทม กาญบุตร)

ลงชื่อ



(นางดอกจันทร์ วงค์มา)

ลงชื่อ



(นายจรูญ แก้วไพฑูรย์)

ลงชื่อ



(นายสนธิ ชันธูปทุม)