



ประกาศเทศบาลตำบลหนองสนม

เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)

ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร ในประชุมครั้งที่ ๗ /๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้เทศบาลตำบลหนองสนมกำหนดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)

ดังนั้น เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองสนมได้นำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนใช้อัตรากำลังคน พัฒนากำลังคน ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลตำบลหนองสนมได้สำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เทศบาลตำบลหนองสนมจึงขอประกาศการใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

นางสาวพยอม ชินวงศ์
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลหนองสนม



ที่ สน ๐๐๒๓.๒/๖๔๗๐

ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศุนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอต่างอยและอำเภอโนนน้ำอูน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย มติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร (ก.ท.จ.สกลนคร) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร (ก.ท.จ.สกลนคร) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ในจังหวัดสกลนคร รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพูนศักดิ์ วนิชวิเศษกุล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร.๐-๔๒๗๑-๕๗๒๒, ๐-๔๒๗๑-๖๔๘๒

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

เทศบาล/อำเภอ/กอง/สำนัก/ชื่อส่วนราชการ/ระดับตามโครงสร้างส่วนราชการ (เดิม)	ระดับ/ตำแหน่ง/ อันดับครุ /ประเภท	กอง/สำนัก/ชื่อส่วนราชการ/ระดับ ตามโครงสร้างส่วนราชการ (ใหม่) (กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่)/(ยุบเลิกตำแหน่ง)/(ถ่าย กอง/สำนัก) (เลขที่ตำแหน่ง กรณีย้ายกอง/สำนัก กำหนดเพิ่ม หรือยุบตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับครุ /ประเภท	ภาระค่าใช้จ่าย		นิติ ก.ท.จ. สกสคร
				ตัวงานบุคคล ปี งบประมาณ (%)	ก่อนปรับ หลังปรับ	
๔. เทศบาล/ตำบล/ชื่อส่วนราชการ/ระดับตามโครงสร้างส่วนราชการ (เดิม)	กลาง	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (๐๐)	กลาง	รวมเงินอุดหนุน		
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (๐๐)	ต้น	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (๐๐)	ต้น	๒๐.๘	๒๓.๖	
๑. สำนักปลัดเทศบาล(๐๑)	ต้น	๑. สำนักปลัดเทศบาล(๐๑)	ต้น	ไม่รวมเงินอุดหนุน		
๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙.๒	๔๕.๐๑	
๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ	ต้น	๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น			
๒. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น			
๑.๒ งานบริหารทั่วไป	ต้น	๑.๒ งานบริหารงานทั่วไป	ต้น			
๓. ยาม	ทั่วไป	๓. เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.			
๔. เมมเบี้ยน	ทั่วไป	๔. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่นักงานธุรการ	ภารกิจ			
๕. แม่ครัว	ทั่วไป	๕. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่นักงานธุรการ	ภารกิจ			
๖. คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๖. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่นักงานประชาสัมพันธ์	ภารกิจ			
๗. พนักงานขับรถอนด์	ภารกิจ	๗. พนักงานขับรถอนด์	ภารกิจ			
๘. พนักงานขับรถอนด์	ภารกิจ	๘. ช่างมือ	ภารกิจ			
๙. พนักงานขับรถอนด์	ภารกิจ	๙. ตกแต่งสวน	ภารกิจ			
๑๐. พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	ทั่วไป	๑๐. ยาม	ทั่วไป			
๑๑. พนักงานขับรถอนด์	ภารกิจ	๑๑. แม่บ้าน	ทั่วไป			
๑๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ภารกิจ	๑๒. แม่ครัว	ทั่วไป			
๑.๓ งานธุรการและสารบรรณ , งานกิจกรรมสภา	ชง	๑.๓ งานการจ้างหน้าที่	ทั่วไป			
๑๓. เจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑๓. นักทรัพยากรบุคคล	ชก.			
๑๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑.๔ งานนิติการและกฎหมายเชิงบัญชี	ภก/ชก			
๑.๔ งานแผนและงบประมาณ , งานส่งเสริมการท่องเที่ยว	ชก	๑๔. นิติกร	ภก/ชก			
๑๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก	๑.๕ งานสังคมสงเคราะห์	ภก			
๑.๕ งานการเจ้าหน้าที่	ชก	๑๖. นักพัฒนาบ้าน (ตัวอย่างตำแหน่ง จำกัดอุปกรณ์ที่ใช้งาน)	ชก.			เพื่อบรร เพื่อบรบ
๑๗. นักทรัพยากรบุคคล	ชก	๑๗. ผู้ช่วยพนักงานดูแลหมู่บ้าน (ตัวอย่างตำแหน่ง จำกัดอุปกรณ์ที่ใช้งาน)	ภารกิจ			
๑.๕ งานนิติการ	ภก/ชก	๑.๖ งานแผนงานและงบประมาณ	ชก.			
๑๘. นิติกร	ภก/ชก	๑๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.			
๑.๕ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ	ต้น	๑.๘ งานบริการสาธารณสุข	ชก.			
๑๙. หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑.๙ เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข (ตัวอย่างตำแหน่ง จำกัดอุปกรณ์ที่ใช้งาน)	ปง			
๑.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชก	๑.๘ งานส่งเสริมการเกษตร	ปง			
๒๐. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ต้น	๑.๙ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ต้น			
๑.๖ งานส่งเสริมการเกษตร	ชก	๑.๑๐ ทราบและปฏิบัติตามกฎหมาย (ตัวอย่างตำแหน่ง จำกัดอุปกรณ์ที่ใช้งาน)	ชก.			
๒๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ต้น	๑.๑๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ชก.			
๒. กองคลัง (๐๔)	ต้น	๒. กองคลัง (๐๔)	ต้น			
๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น			
๒.๑ งานการเงินและบัญชี	ต้น	๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น			
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น			
๓. นักวิชาการเงินและบัญชี	ภก/ชก	๒.๒ งานการเงินและบัญชี	ภก/ชก			
๔. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง	๓. นักวิชาการเงินและบัญชี	ปง			
๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ภารกิจ	๔. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ภารกิจ			
๕.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ , งานแผนภูมิและการเงินและบัญชี		๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ภารกิจ			

เทศบาล/อำเภอ/กอง/สำนัก/ชื่อสภากาชาด/ระดับตามโครงการสร้างส่วนราชการ (เดิม)	ระดับ/ ตำแหน่ง/ อันดับครุ ประเพท	กอง/สำนัก/ชื่อสภากาชาด/ระดับ ตามโครงการสร้างส่วนราชการ (ใหม่) (กำหนดเพิ่มใหม่)/(ยุบเลิกตำแหน่ง)/(ย้าย กอง/สำนัก) (เลขที่ตำแหน่ง กรณีย้ายกอง/สำนัก กำหนดเพิ่ม หรือยุบตำแหน่ง)		ระดับ/ ตำแหน่ง/ อันดับครุ ประเพท	ภาระค่าใช้จ่าย ต้านทานบุคคล ปี งpm. ๖๔๖๕ (%)	มติ ก.ท.จ. สก怂คร	
		กอง/สำนักและทรัพย์สิน	ตัวแทนโครงการสร้างส่วนราชการ (ใหม่) (กำหนดเพิ่มใหม่) หรือยุบตำแหน่ง		กองปรับ	หลังปรับ	
๖. เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง ภาครถจ	๒.๓ งานที่สุดและทรัพย์สิน					
๗. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้		๖. เจ้าหน้าที่งานที่สุด			ชง.		
๙.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและฟื้นคุ้ม		๗. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานที่สุด			ภาครถจ		
๘. เจ้าหน้าที่งานฟื้นคุ้ม	ปง ภาครถจ	๒.๔ งานพัฒนารายได้					
๙. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานฟื้นคุ้ม		๘. เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้			ปง/ชง		
๙.๓ งานธุรการ		๙. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้			ภาครถจ		
๑๐. เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ชง. ภาครถจ	๒.๕ งานบริหารทั่วไป					
๑๑. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ		๑๐. เจ้าหน้าที่งานธุรการ			ชง.		
๑๒. พนักงานขับรถยนต์	ท้ว.ไป	๑๑. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ			ภาครถจ		
		๑๒. พนักงานขับรถยนต์			ท้ว.ไป		
๓. กองช่าง (๐๕)		๓. กองช่าง (๐๕)					
๑. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)			ต้น		
๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง		๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง					
๒. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)			ต้น		
๓.๒ งานวิศวกรรม		๓.๒ งานวิศวกรรมโยธา					
๔. นายช่างเขียนแบบ	ปง/ชง ท้ว.ไป	๔. นายช่างเขียนแบบ			ปง/ชง		เห็นชอบ
๕. ช่างปูน		๕. นายนายโยธา			ชง.		
๓.๓ งานสวนสาธารณะ		๖. นายช่างไฟฟ้า			ปง/ชง		
๔. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๗. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า			ภาครถจ		
๕. นายช่างเขียนแบบ	ปง/ชง	๘. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ			ภาครถจ		
๖. นายช่างไฟฟ้า	ปง/ชง	๙. ช่างปูน			ท้ว.ไป		
๓.๔ งานฝังเมือง	ภาครถจ	๑๐. ที่ปรึกษาทางเทคนิค (ด้านโยธา/พัฒนาฯ พลังงานน้ำกับน้ำท่วมทุกชนิด)			ภาครถจ		เห็นชอบ
๖. นายช่างโยธา		๑๑. งานบริหารงานทั่วไป					
๗. นายช่างเขียนแบบ		๑๒. เจ้าหน้าที่งานธุรการ			ปง		
๘. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ		๑๓. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ			ภาครถจ		
๓.๔ งานจัดสตานท์และภาระไฟฟ้า		๑๔. ที่ปรึกษาทางเทคนิค (ด้านโยธา/พัฒนาฯ พลังงานน้ำกับน้ำท่วมทุกชนิด)			ภาครถจ		เห็นชอบ
๙. นายช่างไฟฟ้า	ปง/ชง						
๑๐. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ภาครถจ						
๓.๕ งานสาธารณูปโภค							
๑๑. นายช่างไฟฟ้า	ปง/ชง						
๑๒. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ภาครถจ						
๒.๓ งานธุรการ							
๑๓. เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ปง ภาครถจ						
๑๔. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ							
๔. กองการศึกษา (๐๘)		๔. กองการศึกษา (๐๘)					
๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)			ต้น		
๔.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา		๔.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา					
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	ต้น	๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา			ต้น		
๔.๒ งานการศึกษาปฐมวัย		๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๓. นักวิชาการศึกษา	ชก	๓. นักวิชาการศึกษา			ชก.		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านบะนกทา		ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านบะนกทา					
๔. ครู (เงินอุดหนุน)	คศ.๑	๔. ครู (เงินอุดหนุน)			คศ.๑		
๕. ครู (เงินอุดหนุน)	คศ.๑	๕. ครู (เงินอุดหนุน)			คศ.๑		
๖. ผู้ช่วยครู (งบเทศบาล)	ภาครถจ	๖. ผู้ช่วยครู (งบเทศบาล)			ภาครถจ		
๗. ผู้ช่วยครู (งบเทศบาล)	ท้ว.ไป	๗. ผู้ช่วยครู (งบเทศบาล)			ท้ว.ไป		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านน้ำบูน		ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านน้ำบูน					
๘. ครู (เงินอุดหนุน)	คศ.๑	๘. ครู (เงินอุดหนุน)			คศ.๑		
๙. ผู้ช่วยครู (งบเทศบาล)	ท้ว.ไป	๙. ผู้ช่วยครู (งบเทศบาล)			ท้ว.ไป		

เทศบาล/อำเภอ/กอง/สำนัก/สื่อส่ายงาน/ระดับ ตามโครงสร้างส่วนราชการ (เดิม)	ระดับ/ ตำแหน่ง/ อันดับครุ /ประเภท	กอง/สำนัก/สื่อส่ายงาน/ระดับ ตามโครงสร้างส่วนราชการ (ใหม่) (กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่)/(บุคลากรตำแหน่ง)/(ย้าย กอง/สำนัก) (เลขที่ตำแหน่ง กรณีย้ายกอง/สำนัก กำหนดเพิ่ม หรือยุบตำแหน่ง)	ระดับ/ ตำแหน่ง/ อันดับครุ /ประเภท	ภาระค่าใช้จ่าย ต้านทานบุคคล ปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (%)	มติ ก.ก.จ. สกлонคร
๑๐. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (งบเทศบาล)	ภารกิจ	๑๐. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (งบเทศบาล)	ภารกิจ		
๑๑. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (งบเทศบาล)	ภารกิจ	๑๑. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (งบเทศบาล)	ภารกิจ		
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโน彭แพง</u>		<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโน彭แพง</u>			
๑๒. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๒	๑๒. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๒		
๑๓. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ	๑๓. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ		
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาจาร</u>		<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาจาร</u>			
๑๔. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑	๑๔. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑		
๑๕. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ	๑๕. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ		
๑๖. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ	๑๖. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ		
<u>ศูนย์เยาวชนเด็กก่ออบรมเด็กและเยาวชนสำราญ</u>		<u>ศูนย์เยาวชนเด็กก่ออบรมเด็กและเยาวชนสำราญ</u>			
๑๗. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑	๑๗. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑		
๑๘. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ	๑๘. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ		
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งโนนชัย</u>		<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งโนนชัย</u>			
๑๙. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑	๑๙. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑		
๒๐. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ	๒๐. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ		
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเยียงเพียง</u>		<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเยียงเพียง</u>			
๒๑. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑	๒๑. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑		
๒๒. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (งบเทศบาล)	ศศ.๑	๒๒. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (งบเทศบาล)	ศศ.๑		
<u>ศูนย์เยาวชนเด็กก่ออบรมเด็กและเยาวชนสำราญ</u>		<u>ศูนย์เยาวชนเด็กก่ออบรมเด็กและเยาวชนสำราญ</u>			
๒๓. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๒	๒๓. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๒		
๒๔. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑	๒๔. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑		
๒๕. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑	๒๕. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑		
๒๖. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ	๒๖. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ภารกิจ		
๒๗. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (งบเทศบาล)	ว่าง	๒๗. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (งบเทศบาล)	ว่าง		
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านก่อ</u>		<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านก่อ</u>			
๒๘. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑	๒๘. ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๑		
๒๙. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ว่าง	๒๙. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	ว่าง		
๓๐. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (งบเทศบาล)	หัวหน้า	๓๐. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก (งบเทศบาล)	หัวหน้า		
๔.๑ งานสื่อสารมวลชน	ชก	๔.๓ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน			
๓๑. นักพัฒนาชุมชน	ภารกิจ	๓๑. นักพัฒนาชุมชน (ทำหน้าที่ทั้งนักเรียน นักสอน)			
๓๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ภารกิจ	๓๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน (ทำหน้าที่ทั้งนักเรียน นักสอน)			
๔.๑ งานธุรการ	ชก	๔.๔ งานสื่อสารมวลชนและนักหน้าที่			
๓๓. เจ้าพนักงานธุรการ	บก.	๓๓. เจ้าพนักงานธุรการ			
๓๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๓๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๓๕. พนักงานขับรถยก	หัวหน้า	๓๕. พนักงานขับรถยก			
๔.๑ งานกีฬาและนักหน้าที่	ชก	๔.๕ งานบริหารงานหัวหน้า			
๓๖. นักวิชาการศึกษา	บก.	๓๖. เจ้าพนักงานธุรการ			
๔.๑ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	บก.	๓๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๓๗. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	บก.	๓๗. พนักงานขับรถยก			
๔.๑ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน	ชก	๔.๕ งานสื่อสารมวลชนและนักหน้าที่			
๓๘. นักวิชาการศึกษา	บก.	๓๘. นักวิชาการศึกษา			
๔.๐. ครู					
๔๑. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก					
๔๒. ผู้ช่วยครุภู่ดูแลเด็ก					
๔๓. นักพัฒนาชุมชน	ชก				
๔๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน	ภารกิจ				
๔.๑ งานสังคมสงเคราะห์					
๔๕. นักพัฒนาชุมชน	ชก				
๔๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน	ภารกิจ				
๔๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน					

เทศบาล/อำเภอ/กอง/สำนัก/ชื่อสายงาน/ระดับ ตามโครงสร้างส่วนราชการ (เดิม)	ระดับ/ ตำแหน่ง/ อันดับครุ /ประเภท	กอง/สำนัก/ชื่อสายงาน/ระดับ ตามโครงสร้างส่วนราชการ (ใหม่) (กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่)/(ยศ/เงินเดือน)/ (เลขที่ตำแหน่ง กรณีย้ายกอง/สำนัก กำหนดเพิ่ม หรือยุบตำแหน่ง)	ระดับ/ ตำแหน่ง/ อันดับครุ /ประเภท	ภาระค่าใช้จ่าย	มติ ก.ท.จ. สกлонคร
				ด้านงานบุคคล	
๔.๑ งานพัฒนาชุมชน ๔.๗. นักพัฒนาชุมชน ๔.๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน	ขก ภารกิจ				
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) ๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก.	๕. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) ๕.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๕.๒ งานตรวจสอบภายใน ๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก.		
รวมของกำหนดเพิ่ม จำนวน๓.....อัตรา รวมของยุบ剩ิตำแหน่ง จำนวน๐.....อัตรา รวมต้นโอนตำแหน่ง จำนวน๕.....อัตรา					

ก.ท.จ.สกлонคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบ
ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ของเทศบาล ได้ หั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สกлонคร มีมติ
แล้วให้รายงานผลให้ ก.ท.จ.สกлонครทราบ ภายใน ๕ วัน ทำการ นับแต่วันที่รับทราบมติฯ

นายจรัสพงศ์ คำดอกรับ

(นายจรัสพงศ์ คำดอกรับ)
เลขานุการ ก.ท.จ.สกлонคร